

BUYRUQ

20 24 у. «20». 03

№ 40

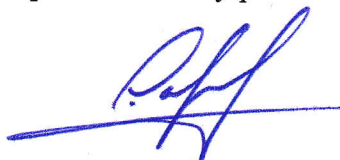
**О введении в действие
«Политики антимонопольного комплаенса
ООО «Uzbekistan Helicopters»»**

В соответствии с Указом Президента Республики Узбекистан от 6 июля 2020г. №УП-6019 «О дополнительных мерах по дальнейшему развитию конкурентной среды и сокращению государственного участия в экономике» и Постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 2 марта 2021г. №114 «О мерах по внедрению системы антимонопольного комплаенса», а также в целях совершенствования в ООО «Uzbekistan Helicopters» работ по внедрению системы антимонопольного комплаенса

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ввести в действие «Политику антимонопольного комплаенса ООО «Uzbekistan Helicopters»» (Приложение №1) с 26.03.2024г.
2. Техническому директору, заместителям директора, начальникам Управлений, Отделов, Служб и подразделений:
 - 2.1. организовать изучение «Политики антимонопольного комплаенса ООО «Uzbekistan Helicopters»» с личным составом и в срок до 25.03.2024г. представить информацию о проделанной работе в службу по противодействию коррупции и комплаенс;
 - 2.2. обеспечить соблюдение и исполнение требований «Политики антимонопольного комплаенса ООО «Uzbekistan Helicopters»»;
3. Начальнику ОСМК внести «Политику...» в электронную библиотеку авиакомпании до 21.03.24г.
4. Приказ довести до сведения Технического директора, заместителей директора, начальников Управлений, Отделов, Служб и подразделений.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по коммерции и стратегическому развитию.

Директор



S.B. Irmuhamedov

Приложение №1
к Приказу Директора
ООО «Uzbekistan Helicopters»

№ 70 от «20» 03 2024г.

**ПОЛИТИКА
АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА
ООО «UZBEKISTAN HELICOPTERS»**

**DSK.SEC-02
(Издание 1)**

Ташкент 2024г.

0.1. Информация о документе.

РАЗРАБОТАН:

Главным специалистом службы по противодействию коррупции и комплаенса



19.03.2024г. Мамажанов Л.Ю.

Политика антимонопольного комплаенса ООО «Uzbekistan Helicopters» вводится в действие приказом директора ООО «Uzbekistan Helicopters» от « 20 » марта 2024г. № 70.

Периодичность пересмотра документа 1 раз в 5 лет.

Пересмотр данного документа осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в «Инструкции по управлению документированной информацией ООО «Uzbekistan Helicopters» PSK.ORG-01. Решение об изменении данного документа принимается директором «Uzbekistan Helicopters» на основании замечаний и предложений подразделений ООО «Uzbekistan Helicopters», а также по результатам внутренних и внешних аудитов.

Местонахождение документа

Оригинал настоящего документа хранится в канцелярии ООО «Uzbekistan Helicopters» под номером DSK.SEC-02. Учетные копии настоящего документа согласно «Перечню держателей» хранятся у назначенных ответственных лиц за управление и контроль документацией.

Данный документ находится в формате PDF в электронной библиотеке АО «Uzbekistan Airways» в разделе ООО «Uzbekistan Helicopters».

Мы будем признательны, если Вы сообщите нам о каких-либо замечаниях к данному документу, обнаруженных при его применении, а также, если направите предложения и пожелания по его совершенствованию. Они будут приняты во внимание при подготовке последующих поправок и изданий.

Замечания и предложения, касающиеся Политики, просим направлять устно или письменно в ООО «Uzbekistan Helicopters»:

- тел.: (+998 97) 033 77 80;
- e-mail: helicopters@uzairways.com

0.2. Содержание

Глава	Заголовок раздела	Страницы
0.1.	Информация о документе	0-1
0.2.	Содержание	0-2
0.3.	Перечень действующих страниц	0-3
0.4.	Лист регистрации изменений и дополнений	0-4
0.5.	Перечень держателей	0-5
1.	Введение	1-1
1.4.	Правовая основа Политики	1-1
1.5.	Термины и определения	1-1
2.	Общие положения	2-1
2.1.	Цель Политики	2-1
2.2.	Задачи Политики	2-1
2.3.	Принципы	2-1
2.4.	Область применения Политики	2-2
3.	Организация антимонопольного комплаенса	3-1
3.1.	Директор Авиакомпании	3-1
3.2.	Структурные подразделения	3-1
3.2.1.	Уполномоченное подразделение	3-1
3.2.2.	Финансово – экономическое Управление Авиакомпании	3-1
3.2.3.	Отдел по работе с персоналом Авиакомпании	3-2
3.2.4.	Юрисконсульт Авиакомпании	3-2
4.	Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	4-1
4.4.	Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства	4-1
4.5.	Оценка эффективности антимонопольного комплаенса	4-1
5.	Обязанность по соблюдению Политики	5-1

0.3. Перечень действующих страниц

Глава 0		
№ страницы	№ поправки	Дата
0-1	0	26.03.2024
0-2	0	26.03.2024
0-3	0	26.03.2024
0-4	0	26.03.2024
0-5	0	26.03.2024
Глава 1		
1-1	0	26.03.2024
1-2	0	26.03.2024
Глава 2		
2-1	0	26.03.2024
2-2	0	26.03.2024
Глава 3		
3-1	0	26.03.2024
3-2	0	26.03.2024
Глава 4		
4-1	0	26.03.2024
Глава 5		
5-1	0	26.03.2024

[illegible]

0.5. Перечень держателей

№ п/п	№ экземпляра	Наименование держателя Руководства
1.	1	Канцелярия
2.	2	Электронная библиотека АО «Uzbekistan Airways» в разделе ООО «Uzbekistan Helicopters»

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. ООО «Uzbekistan Helicopters» (далее - Авиакомпания) заявляет о приверженности соблюдению антимонопольного законодательства и законодательства о закупках (в части антимонопольных требований).

1.2. Политика антимонопольного комплаенса ООО «Uzbekistan Helicopters» (далее - Политика) является ведомственным нормативным актом, определяющим цели, задачи и основные принципы Авиакомпании в области антимонопольного комплаенса и предусматривает внедрение мер по выявлению, оценке и предупреждению нарушений антимонопольного законодательства и законодательства о закупках (в части антимонопольных требований).

1.3. Все работники Авиакомпании вне зависимости от занимаемой должности обязаны руководствоваться требованиями и принципам настоящей Политики при исполнении должностных обязанностей.

1.4. Правовая основа политики

1.4.1. Настоящая Политика разработана в соответствии с:

- а) Законом Республики Узбекистан от 3 июля 2023 г. №850 «О конкуренции»;
- б) Законом Республики Узбекистан от 22 апреля 2021г. №684 «О государственных закупках»;
- в) Уголовным Кодексом Республики Узбекистан;
- г) Кодексом Республики Узбекистан об административной ответственности;
- д) Указом Президента Республики Узбекистан от 6 июля 2020 г. №6019 «О дополнительных мерах по дальнейшему развитию конкурентной среды и сокращению государственного участия в экономике»;
- е) Постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 2 марта 2021 г. №114 «О мерах по внедрению системы антимонопольного комплаенса»;
- ж) Иными законами, указами, постановлениями, нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с защитой конкуренции, с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции.
- з) Руководством по управлению документированной информацией.

1.5. Термины и определения

Авиакомпания – ООО «Uzbekistan Helicopters».

ООО «Uzbekistan Helicopters» – это юридическое лицо, входящее в состав структурного подразделения АО «Uzbekistan Airways».

Антимонопольный комплаенс – система внутренних организационных мер и процедур, направленных на обеспечение соответствия деятельности законодательству о конкуренции, на выявление рисков нарушений и их предотвращение.

Антимонопольный орган – Антимонопольный комитет Республики Узбекистан.

Антиконкурентные действия – действия, запрещенные законодательством о конкуренции.

Конкурент – лицо, осуществляющее деятельность (покупку или продажу товаров, услуг) на том же товарном рынке, что и Авиакомпания.

Контрагент – любое юридическое или физическое лицо (Республики Узбекистан или иностранное), с которым Авиакомпания состоит или имеет намерение вступить в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Отчет о соблюдении антимонопольного законодательства - документ, содержащий информацию об организации соблюдения антимонопольного законодательства в ООО «Uzbekistan Helicopters».

Риск - влияние наступления неблагоприятных событий на цели Авиакомпании.

Сотрудник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем – ООО «Uzbekistan Helicopters» и занимающее любую должность в Авиакомпании, а также иные физические лица, выполняющие свои функциональные обязанности на основании заключенных с ними трудовых договоров.

Уполномоченное подразделение - структурное подразделение ООО «Uzbekistan Helicopters», ответственное за разработку, внедрение и надлежащий контроль соблюдения антимонопольного законодательства, а также обеспечение его соблюдения.

Хозяйствующий субъект - юридическое лицо, в том числе иностранное, орган хозяйственного управления, а также индивидуальный предприниматель, занимающиеся деятельностью по производству, приобретению и реализации товаров.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Цель Политики

2.1.1. Целью Политики является обеспечение соответствия деятельности Авиакомпании требованиям антимонопольного законодательства Республики Узбекистан, а также профилактика, предупреждение, выявление и пресечение нарушений антимонопольного законодательства.

2.2. Задачи Политики

2.2.1. Задачами Политики являются:

- реализация в деятельности Авиакомпании требований антимонопольного законодательства Республики Узбекистан;
- создание, внедрение и обеспечение функционирования системы Антимонопольного комплаенса;
- предупреждение, пресечение и профилактика нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Авиакомпании;
- обеспечение информированности и осведомленности работников об основных требованиях антимонопольного законодательства, последствиях нарушений, а также о существующих в Авиакомпании методах и механизмах, обеспечивающих соблюдение антимонопольного законодательства.

2.3. Принципы политики

2.3.1. Принципами, на которых основывается Политика, являются:

- принцип соответствия применимому законодательству Республики Узбекистан;
- принцип личного примера руководства Авиакомпании в формировании корпоративной культуры и в создании внутриорганизационной системы предупреждения антимонопольных рисков;
- принцип вовлеченности работников Авиакомпании через информированность о положениях антимонопольного законодательства и реализации стандартов и процедур настоящей Политики;
- принцип открытого ведения бизнеса. Авиакомпания открыто информирует работников, контрагентов и иных заинтересованных лиц о принимаемых мерах по предотвращению антиконкурентных действий;
- принцип неотвратимости ответственности. Неотвратимость наказания для работников Авиакомпании в равной степени и вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае нарушения ими антимонопольного законодательства;
- принцип отказа от ответных мер и санкций в адрес работника, сообщившего о предполагаемом факте нарушения антимонопольного законодательства, либо если он отказался участвовать в картельном сговоре, в том числе, если в результате такого отказа у Авиакомпании возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества;
- принцип регулярного контроля. Авиакомпания регулярно осуществляет мониторинг внедренных процедур по антимонопольному комплаенсу, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

2.4. Область применения Политики.

2.4.1. Действие настоящей Политики распространяется на всех работников Авиакомпании вне зависимости от занимаемой должности, лиц, действующих от имени и/или по поручению в интересах Авиакомпании.

2.4.2. Отдельные положения Политики распространяются на контрагентов Авиакомпании в случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними либо прямо предусмотрены законодательством.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Авиакомпании антимонопольного комплаенса осуществляет директор Авиакомпании, который:

- а) утверждает локальные нормативные акты Авиакомпании, направленные на реализацию принципов и требований настоящей Политики и его совершенствование;
- б) утверждает приказом ответственного за разработку мер по антимонопольному комплаенсу, их внедрение и контроль;
- с) применяет предусмотренные законодательством меры ответственности за несоблюдение сотрудниками Авиакомпании требований настоящей Политики;
- д) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков, и осуществляет контроль за их устранением.

3.2. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Авиакомпании функции по внедрению антимонопольного комплаенса и контролю за его исполнением распределяются между структурными подразделениями следующим образом:

3.2.1. Уполномоченное подразделение

3.2.1.1. Служба по противодействию коррупции и комплаенс (далее - Служба) является структурным подразделением Авиакомпании, которая:

- а) организует и проводит служебные проверки (расследования) в отношении работников по обоснованному подозрению или установленному факту нарушений принципов и требований настоящей Политики в рамках, допустимых законодательством Республики Узбекистан;
- б) проводит экспертизу внутренних документов Авиакомпании на предмет их соответствия антимонопольному законодательству, разрабатывает меры по устранению выявленных недостатков;
- с) разрабатывает и обеспечивает выполнение годовой «дорожной карты» с целью снижения риска нарушения требований антимонопольного законодательства;
- д) выявляет риски нарушения требований антимонопольного законодательства, ведет учет рисков и определяет вероятность их возникновения;
- е) оказывает содействие подразделениям Авиакомпании в рамках деятельности антимонопольного комплаенса;
- ф) оказывает содействие в пределах компетенции уполномоченным представителям компетентных органов при проведении мероприятий по антимонопольному комплаенсу;
- г) осуществляет сбор и анализ предложений ответственных подразделений по совершенствованию настоящей Политики;
- h) проводит оценку эффективности системы антимонопольного комплаенса;
- и) иные функции, связанные с управлением антимонопольными рисками и внутренним контролем за функционированием системы антимонопольного комплаенса.

3.2.2. Финансово – экономическое Управление Авиакомпании:

3.2.2.1. Оказывает консультационную поддержку подразделениям Авиакомпании в части планирования и корректного отражения расходов с соблюдением положений локальных нормативных актов Авиакомпании и действующего законодательства Республики Узбекистан;

3.2.2.2. Обеспечивает контроль оформления финансовых документов и ведения достоверной отчетности в соответствии с требованиями локальных нормативных актов авиакомпании и действующего законодательства Республики Узбекистан;

3.2.2.3. Организует разработку правил и требований процесса проверки контрагентов, определяет необходимый набор документов и обязательные контрольные процедуры для снижения налоговых рисков Авиакомпании.

3.2.3. Отдел по работе с персоналом Авиакомпании:

3.2.3.1. Организует ознакомление вновь принимаемых работников с локальными нормативными актами Авиакомпании по антимонопольному комплаенсу.

3.2.4. Юридический отдел:

3.2.4.1. Осуществляет мониторинг действующего антимонопольного законодательства и отслеживает актуальные изменения.

3.2.4.2. Оказывает содействие по правовым вопросам службе по противодействию коррупции и комплаенс Авиакомпании в рамках мероприятий по антимонопольному комплаенсу.

4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СНИЖЕНИЮ РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства службой по противодействию коррупции и комплаенс разрабатываются (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. Служба по противодействию коррупции и комплаенс осуществляет мониторинг соблюдения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в отчет об антимонопольном комплаенсе.

4.4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного Законодательства

4.4.1. Служба по противодействию коррупции и комплаенс осуществляет мероприятия по определению рисков нарушения требований законодательства о конкуренции в Авиакомпании.

4.4.2. Способы выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства регламентированы требованиями Положения по внедрению системы антимонопольного комплаенса в ООО «Uzbekistan Helicopters».

4.5. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса

4.5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Авиакомпании антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели.

4.5.2. Ключевые показатели эффективности функционирования в Авиакомпании антимонопольного комплаенса разрабатываются службой по противодействию коррупции и комплаенс в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей для оценки эффективности системы антимонопольного комплаенса, разработанной Антимонопольным комитетом Республики Узбекистан.

4.5.3. Служба по противодействию коррупции и комплаенс проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Авиакомпании.

4.5.4. Информация о достижении ключевых показателей оценки эффективности системы антимонопольного комплаенса в Авиакомпании включается в отчет об антимонопольном комплаенсе.

4.5.5. Утвержденный отчет об антимонопольном комплаенсе размещается на официальном сайте Авиакомпании и направляется в Антимонопольный орган в течение трех рабочих дней.

5. ОБЯЗАННОСТЬ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ПОЛИТИКИ

5.1. Работники Авиакомпании независимо от занимаемой должности обязаны соблюдать принципы и требования настоящей Политики, а также несут ответственность за действия (бездействие) подчиненных им работников, нарушающих эти принципы и требования.

5.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Узбекистан, локальными нормативными актами Авиакомпании.

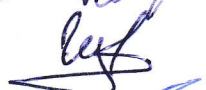
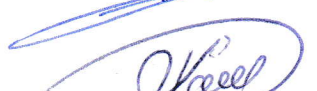
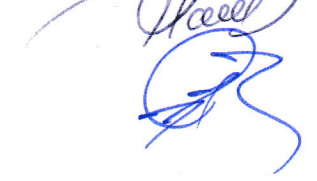
5.3. Авиакомпания вправе проводить служебные проверки (расследования) по каждому обоснованному подозрению или установленному факту нарушения в рамках, допустимых законодательством Республики Узбекистан.

DSK.SEC-02
Издание: 1
Поправка: 0
Действует с 26.03.2024г.

Политика
антимонопольного комплаенса
ООО «Uzbekistan Helicopters»



СОГЛАСОВАНО:

Должность	Подпись	Ф.И.О.
Заместитель директора по КиСР		Утамов Х.Ж.
Заместитель директора по ОЛР		Гапиров Д.Р.
Технический директор		Губайдулин Р.
Начальник СРиАБ		Воскобойников А.А.
Начальник ОСМК		Хаматгалиева Ф.Р.
Юрисконсульт		Хасанов Ш.